


**Istituto di Istruzione Superiore**
*"L. da Vinci - P. De Giorgio" --- Lanciano*
**Istituto Tecnico settore Tecnologico  
Istituto Professionale**


C.F. 90030110697 \* C.M. CHIS011001A \* E-mail-pec chis01100a@pec.istruzione.it \* E-mail chis01100a@istruzione.it \* Internet www.iisdavincidegiorgio.edu.it  
 sede "DA VINCI": Indirizzo Via G. Rosato, 5 - 66034 Lanciano (Chieti) \* Telefono 0872-4.25.56 \* Fax 0872-70.29.34  
 sede "DE GIORGIO": Indirizzo Via A. Barrella, 1 - 66034 Lanciano (Chieti) \* Telefono 0872-71.34.34 \* Fax 0872-71.27.59

## PIANO DI RIENTRO

### I.I.S. "DA VINCI DE GIORGIO" LANCIANO

#### A.S.2020/21

#### Documento di pianificazione delle attività scolastiche

#### Premessa e Documenti di riferimento

Il presente documento costituisce un riferimento generale ed è integrato dai vari documenti allegati. La situazione particolare che il mondo della scuola sta vivendo, richiede uno sforzo organizzativo notevole con l'intervento di diversi attori (Ente locale, Ministero, Istituzione scolastica). L'azione congiunta di tali istituzioni, è ancora in atto e pertanto il presente piano sarà necessariamente modificato e integrato in funzione dell'evoluzione epidemiologica, delle risorse umane e materiali di cui l'istituzione potrà fornirsi, dell'evoluzione normativa. Pertanto, specie per gli allegati di riferimento, sarà richiesto un costante lavoro di aggiornamento e revisione di cui si prega di avere costante visione.

Si sono tenuti in considerazione, tutte le indicazioni previste dai vari D.M e allegati tecnici del CTS come ricavabili sul sito del Ministero dell'Istruzione alla pagina <https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/norme.html>. Tali documenti si intendono integralmente richiamati, insieme a tutti gli aggiornamenti successivi.

**Trattandosi di indicazioni predisposte per ridurre il rischio di contagio dal Covid19 si prega di porre massima attenzione a quanto previsto nel presente documento in quanto elaborate per cercare di salvaguardare la salute di tutta la comunità scolastica.**

I principi guida che hanno caratterizzato le scelte tecniche di seguito descritte sono quelle ormai note quali:

1. distanza interpersonale non inferiore ad 1 metro tra le rime boccali degli alunni (2 metri tra docenti ed alunni) e utilizzo della mascherina nelle situazioni temporanee in cui non sarà possibile assicurare tale distanza (ad esempio durante gli spostamenti).

2. Attenzione scrupolosa all'igiene, sia personale (specie delle mani) che degli ambienti.
3. Controllo e azioni di risposta ad eventuali situazioni che richiedono attenzione

Sono state previste quindi, specifiche misure di sistema atte a regolamentare e applicare le prescrizioni e le indicazioni normative.

### **Analisi iniziale del contesto**

Oltre a tener conto delle varie raccomandazioni tecniche e normative si sono analizzati i vari punti da cui partire nell'elaborazione del piano:

1. capienza media delle aule ordinarie, rispettando le specifiche previste, di max 18-21 alunni;
2. problematiche legate alla necessità di evitare assembramenti durante l'entrata e l'uscita dagli edifici scolastici e, più in generale durante i vari spostamenti;
3. fruizione in modo ordinato dei servizi igienici e la concreta possibilità di assicurare l'igiene personale, specie delle mani;
4. disponibilità di personale per assicurare in modo adeguato la vigilanza e la pulizia/igienizzazione degli ambienti;
5. necessità di assicurare la necessaria aerazione di tutti i locali utilizzati;
6. possibilità di adattamento di locali idonei per l'accoglienza delle classi con un numero più elevato di alunni (laboratori, biblioteca, Aula magna ecc.);
7. necessità di piccoli interventi di edilizia leggera da parte dell'Ente Locale per recuperare spazi idonei e per piccoli interventi di manutenzione straordinaria;
8. necessità di adozione di un efficace piano di comunicazione e informazione;
9. necessità di monitoraggio e controllo delle azioni individuate;

Per l'a.s. 2020/21 sono previste in organico:

**n. 29 classi**, di cui n. 3 articolate, per l'Istituto Tecnico così distribuite:

- n. 5 classi Prime
- n. 6 classi Seconde
- n. 3 classi Indirizzo Elettronica (3A – 4A – 5A\*)
- n. 3 classi Indirizzo Elettrotecnica (3Ea-4Ea\*-5Ea\*)
- n. 6 classi Indirizzo Meccanica (3Ma-3Mb-4Ma-4Mb-5Ma-5Mb\*)
- n. 6 classi Indirizzo Informatica e Telecomunicazioni (3InA-3InB-4InA-4InB\*-5InA-5InB\*)
- n. 3 classi Indirizzo Chimica (3Ch-4Ch-5Ch\*)

\* Classi articolate

**N. 10 classi**, di cui n. 1 articolata, per l'Istituto Professionale così distribuite:

- n. 1 classe Prima articolata (1MNT – 1SSS)
- n. 2 classi Seconde (2MNT – 2SSS)
- n. 2 classi Terze (3MNT – 3SSS)
- n. 2 classi Quarte (4MNTA– 4MNTB)
- n. 3 classi Quinte (5MNT– 5SSS A – 5SSS B)

**La maggior parte di esse hanno composizione numerica superiore alla capienza media delle aule e solo alcune sono allocabili nelle aule ordinarie a disposizione della scuola.**

Si è proceduto alla individuazione degli spazi adatti a contenere le classi valutando capienza delle aule ordinarie e riadattando alcuni laboratori e spazi anche con lavori di adeguamento richiesti all'Ente proprietario. Contestualmente si sono richiesti all'ufficio scolastico ulteriori risorse di organico necessari almeno per lo sdoppiamento delle classi articolate che in tal modo potrebbero essere accolte in aule ordinarie.

Nello specifico, presso la sede Da Vinci si sono individuati i seguenti spazi riadattabili:

1. Sala Polivalente
2. Biblioteca
3. Sala Docenti
4. Laboratorio Elettronica/Elettrotecnica LEE
5. Aula Disegno D1
6. Aula Disegno D2
7. Aula Disegno Meccanico DM
8. Laboratorio CAD Meccanico CM
9. N. 2 Aule grandi ottenute attraverso l'abbattimento delle pareti divisorie di n. 4 aule.

Mentre presso la sede De Giorgio

1. N. 5 Laboratori di Informatica
2. N. 1 Aula ottenuta attraverso l'abbattimento delle pareti divisorie di n.2 aule.

## MISURE ORGANIZZATIVE

Considerando le risorse disponibili si è predisposto un piano per la sistemazione delle classi che prevede **a regime**:

### Istituto Tecnico

Quantità	Modalità
5	Classi prime sempre presenti a scuola accolte in spazi idonei
6	Classi seconde sempre presenti a scuola e accolte in spazi idonei presso la sede De Giorgio di via Barrella,1
7	Classi sempre presenti accolte in spazi idonei <b>(3A-3Ea-3Ch-4Ch-5InA-5InB-5Ma)</b>
3	Alcune delle classi articolate saranno sdoppiate con risorse aggiuntive richieste e accolte sempre in presenza in aule ordinarie
8	Classi che si alterneranno in Istituto con turni in presenza e turni di Didattica Digitale Integrata (ex didattica a distanza DAD). <b>(4InA-4A-4Ma-4Mb-3InA-3InB-3Ma-3Mb)</b>

Fino a quando però non si otterranno le risorse aggiuntive richieste (locali da ottenere tramite piccoli lavori di edilizia leggera e organico necessario per lo sdoppiamento delle classi), si ricorrerà ad un **piano ridotto** che prevede:

Quantità	Modalità
5	Classi prime sempre presenti a scuola accolte in spazi idonei
6	Classi seconde sempre presenti a scuola e accolte in spazi idonei presso la sede De Giorgio di via Barrella,1

6	Classi sempre presenti accolte in spazi idonei ( <b>3Ea-3Ch-4Ch-5InA-5InB-5Ma</b> )
6	Classi che opereranno in questo periodo transitorio solo con la DDI (Didattica Digitale Integrata da casa) <b>(3A - 4InA – 4A – 4Ea/InB* - 5A/Mb* – 5Ea/Ch*)</b>
6	Classi che si alterneranno in Istituto totalizzando turni in presenza e turni di Didattica Digitale Integrata (a distanza). ( <b>Turno A 3InA, 3 MA, 4 MA – Turno B 3 InB, 3 MB, 4 Mb</b> )

\*Le classi articolate, nelle giornate in cui sono previste solo le materie di indirizzo, potranno essere accolte in presenza presso aule ordinarie

**L'attuazione del piano sarà in continua evoluzione**, si invita pertanto alla costante **attenzione delle Indicazioni organizzative** per la Sede “Da Vinci” allegate al presente piano che saranno **aggiornate alle varie situazioni in evoluzione**.

### **Istituto Professionale**

Per quanto riguarda l'**Istituto Professionale**, si pensa di riuscire ad assicurare la **presenza in sede per tutte le classi** di entrambe le specializzazioni attive. Anche in questo caso, però, si rimanda alle Indicazioni Organizzative per la sede “De Giorgio” allegate al presente piano.

### **Accesso in Istituto e organizzazione dei tempi scuola**

Le aule e gli spazi interni degli edifici sono stati suddivisi in zone che prevedono l'allocazione in ciascuna di esse, di un numero definito di classi. Per l'accesso a tali zone, sono state individuate diverse modalità, individuabili attraverso una codifica a colori. A titolo di esempio, l'accesso principale della sede Da Vinci, prospiciente via G. Rosato, è riservato alle classi individuate come “Colore Azzurro”. Solo tali classi potranno accedere da tale ingresso per recarsi ai relativi settori (Blu1 piano primo, Blu2 piano secondo). Le classi, non potranno di norma spostarsi dai settori assegnati e dovranno utilizzare i servizi igienici di riferimento. Percorsi colorati segnalati guideranno gli allievi per raggiungere la propria classe.

Nelle **prime 2 giornate** di attività (**24 e 25 settembre**), per permettere una più agevole comunicazione e gestione delle nuove modalità di accesso e fruizione degli spazi didattici, è prevista una entrata scaglionata di un'ora per gruppi di classi. All'interno degli stessi gruppi, è prevista una ulteriore differenziazione di 10 minuti per ridurre il rischio di assembramenti. Tali scaglionamenti si riprodurranno anche nelle uscite da scuola (limitati però a 5 minuti).

A partire **dal 28 settembre**, invece, **resterà in vigore solo la differenziazione di 10 minuti** nell'accesso e nell'uscita dai plessi scolastici.

Nelle giornate di **sabato** è previsto, per tutte le classi, la **DDI** (Didattica Digitale Integrata da casa). Gli allievi seguiranno le lezioni da casa secondo l'orario della classe consentendo al personale una adeguata pulizia e igienizzazione dei locali dell'Istituto.

### **Layout delle aule**

Ogni aula è assegnata ad una sola classe. Per ciascuna di esse, si è predisposto il posizionamento degli arredi in modo da assicurare il rispetto delle prescrizioni normative e tecniche. Apposita segnaletica a pavimento, individua la posizione di banchi e cattedre. Nella prima giornata di scuola, il docente in servizio alla prima ora assegnerà una postazione a ciascun/a allievo/a riportando tale disposizione sulla piantina della classe.

Non è consentito autonomamente cambiare di posto né modificare la disposizione degli arredi.

Apposita segnaletica a pavimento, evidenzia la distanza di rispetto tra docente e alunni (che deve essere sempre di almeno 2 m). Nel caso di intervento alla lavagna da parte degli alunni, il docente generalmente deve restare in cattedra e l'alunno deve rispettare la segnaletica che ricorda la distanza di sicurezza. Durante gli spostamenti all'interno della classe (limitati allo stretto necessario), sia i docenti che gli alunni dovranno indossare la mascherina.

### **Servizi igienici**

In linea di massima, i servizi igienici sono previsti per un utilizzo riservato agli allievi delle classi assegnate ai diversi settori. Non può essere consentito l'utilizzo di servizi non assegnati. Apposita tabella allegata al presente piano individua e assegna i vari servizi.

Generalmente, l'accesso ai servizi è consentito dal docente in orario, autorizzando un solo alunno per volta. All'interno dei servizi non bisognerà mai superare la capienza prevista.

Nel caso, l'allievo aspetterà il proprio turno seguendo la segnaletica appositamente predisposta.

### **Pausa didattica**

Nel corso della mattinata è prevista una pausa didattica di 15 min. differenziata in tre/quattro turni (a seconda della sede). In questa prima fase dell'applicazione del protocollo la pausa si svolge in classe con la vigilanza dell'insegnante e sarà scaglionata per turni differenziati tra le varie classi in modo da evitare assembramenti nei servizi. Successivamente, potranno essere previste uscite all'esterno su supervisione del docente in servizio e in spazi appositamente individuati che saranno comunicati. La pausa didattica non sarà annunciata dal suono della campanella ed è pertanto assegnato al docente in orario, l'attivazione e la gestione di tale momento di pausa. Si potrà uscire, dietro autorizzazione del docente solo singolarmente dall'aula e solo per recarsi ai servizi igienici. Il consumo della colazione, è preferibile che avvenga dal proprio banco evitando assembramenti nell'aula.

### **Attività laboratoriali**

Nella prima fase di applicazione del piano, le attività laboratoriali sono momentaneamente sospese. Successivamente sarà predisposta opportuna regolamentazione che terrà conto della capienza dei diversi reparti e modalità di fruizione delle dotazioni didattiche che dovranno essere necessariamente pulite e igienizzate al termine di ogni sessione di utilizzo. In generale si prevede la fruizione dei laboratori con piccoli gruppi di allievi della classe tramite il docente compresente.

### **Attività motoria.**

L'attività motoria, in questa prima fase dell'a.s. sarà possibile solo in spazi esterni che al momento non sono ancora individuati. Non sono consentite attività in gruppo ma solo individuali così come non è possibile l'utilizzo di attrezzi ginnici. Con successiva comunicazione verranno regolamentati gli spazi utilizzabili.

### **Postazioni per la DDI**

Ai docenti in servizio che hanno la necessità di effettuare la DDI con le classi non in presenza in Istituto, verrà assegnata una postazione. Generalmente, per la DDI si utilizzerà un dispositivo di proprietà configurato in modo da consentire l'accesso alla rete d'Istituto o il dispositivo assegnato secondo quanto comunicato nel collegio docenti del 02/09/2020. Non è consentito cambiare arbitrariamente postazione di lavoro mentre sarà possibile effettuare la DDI da casa se il proprio orario di servizio lo consente.

## Sala COVID

Sono predisposti dei locali (uno in ciascuna sede). I locali saranno individuati da apposita segnaletica e saranno dedicati all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (alunni, docenti, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre riconducibile a sospetto contagio. L'utilizzo è regolamentato come da apposito prontuario.

## Allegati

Con gli allegati si intende fornire tutte le altre indicazioni non riportate nella descrizione generale. Tali allegati saranno in costante aggiornamento con riferimento all'evoluzione del piano attuativo. Si prega di verificare costantemente le versioni in vigore.

N	Documentazione	Descrizione documento	Versione in vigore
01	<a href="#">Indicazioni Organizzative sede Da Vinci dal 25 Gennaio 2021</a>	Dal 07 gennaio 2021 <b>Istituto Tecnico sede Da Vinci</b> Assegnazione Ingressi Turni di ingresso/uscita Orari Pause didattiche Dislocazione classi Turni in presenza	Ver. 09 del 22/01/2021
02	<a href="#">Indicazioni Organizzative sede De Giorgio dal 25 Gennaio 2021</a>	Dal 07 gennaio 2021 <b>Istituto Tecnico e Professionale sede De Giorgio</b> Assegnazione Ingressi Turni di ingresso/uscita Orari Pause didattiche Dislocazione classi Turni in presenza	Ver. 05 del 22/01/2021
03	<a href="#">Sede Da Vinci Ingressi e Mappa dislocazione classi</a>	<b>Sede Da Vinci</b> Ingressi e Pianta delle Aule assegnate alle classi	Ver. 01 del 21/09/2020
04	<a href="#">Sede De Giorgio Ingressi e Mappa dislocazione classi</a>	<b>Sede De Giorgio</b> Ingressi e Pianta delle Aule assegnate alle classi	Ver. 01 del 21/09/2020
05	<a href="#">Direttive per gli alunni</a>	Indicazioni e istruzioni per gli alunni	
06	<a href="#">Circolare n.12 del 21/09/20 Disposizioni sull'utilizzo e fornitura di mascherine</a>	Indicazioni e raccomandazioni sull'utilizzo della mascherina e dotazione nei primi giorni di scuola	
07	<a href="#">Tabella allocazione postazioni per la DDI sede Da Vinci</a>	Tabella con le indicazioni delle postazioni predisposte per la DDI disponibili per i docenti	Ver. 06 del 22/01/2021

08	<a href="#"><u>PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ</u></a>	Patto educativo di responsabilità aggiornato alla situazione creata dalla situazione emergenziale legata al COVID-19.	Approvato dalla consultazione del Consiglio di Istituto del 21/09/2020 - prot. n. 9610
09	<a href="#"><u>INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO DISCIPLINARE</u></a>	Integrazione al Regolamento di Istituto con le sanzioni legate alle mancato rispetto delle regole introdotte per contrastare la diffusione del COVID-19.	Approvato dalla consultazione del Consiglio di Istituto del 21/09/2020 - prot. n. 9610