



Istituto di Istruzione Superiore Statale  
"L. da Vinci - P. De Giorgio" --- Lanciano



Istituto Tecnico settore Tecnologico  
Istituto Professionale

C.F. 90030110697 - C.M. CHIS01100A - E-mail-pec chis01100a@pec.istruzione.it - E-mail chis01100a@istruzione.it -  
sede "DA VINCI": Indirizzo Via G. Rosato, 5 - 66034 Lanciano (Chieti) • Telefono 0872-4.25.56 • Fax 0872-70.29.34  
sede "DE GIORGIO": Indirizzo Via A. Barrella, 1 - 66034 Lanciano (Chieti) • Telefono 0872-71.34.34 • Fax 0872-71.27.59

## PROPOSTA DI MODIFICA DEL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO SOTTOSCRITTO PER IL TRIENNIO 2018/2021

Il giorno 09 del mese di Aprile dell'anno 2021, alle ore 11,00 in modalità a distanza, nel rispetto della normativa per il contenimento pandemico da Covid-19, utilizzando la piattaforma G-SUITE in dotazione alla Scuola, è convocata la RSU ed i rappresentanti sindacali, perché venga sottoscritta la presente ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Integrativo di Istituto per la parte relativa ai criteri di ripartizione delle risorse, come previsto dall'art. 1 dell' accordo sottoscritto il 13 marzo 2018. La sottoscrizione avverrà in presenza per quanti potranno recarsi direttamente presso i locali della scuola a mezzo pec per i restanti.

Il contratto decorrerà a partire dall'ultima firma di sottoscrizione ricevuta.

Sono presenti:

per la parte pubblica

Dott.ssa Maria Patrizia Costantini



per la RSU

Prof. DI NUNZIO Giuseppe

Sig.ra GRECO Cristina

Prof. PINO Domenico

I rappresentanti sindacali:

CISL: Sig. Davide DESIATI

CGIL: Sig. Lorenzo DI LEGGE

SNALS: Sig. Nicola MASTRANGELO

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto a.s. 2018/19 prot. n 2449 C/14 del 13.03.2019 i cui effetti si dispiegano dal a.s. 2018/2019; 2019/2020 fino al corrente a.s. 2020/2021;

VISTA l'integrazione al citato Contratto intervenuta il 10.04.2019;

VISTA la proposta di Contratto Integrativo d'Istituto relativa all'a.s. 2019/2020 discussa ed approvata dagli aventi causa il 26.08.2020;

CONSIDERATO l'art. 1 c. 249 della L.160/2019 (Legge di Bilancio 2020) che ha stabilito che *"le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione"*

Si propone la modifica dell'art. 25– **Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente-** presente nel Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto a.s. 2018/19, come di seguito:

art. 25. RIPARTIZIONE DELLE RISORSE PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO.

Visto l'art. 1 c. 249 della L.160/2019 (Legge di Bilancio 2020) che ha stabilito che *"le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione"*, le dette risorse sono ripartite come già indicato all'art.22 comma 3, del Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto a.s. 2018/19, prot. n 2449 C/14 del 13.03.2019, che si riporta integralmente:

***"Il fondo d'Istituto verrà ripartito di norma in ragione della percentuale del personale docente e del personale ATA in organico di diritto riferita a 100. Eventuali economie prodotte a fine anno verranno reimpiegate l'anno successivo sulle tipologie di personale che le ha prodotte (Docenti o ATA)."***

## Sezione economico finanziaria

### Risorse finanziarie

Per la parte economica, la proposta tiene conto della necessità di garantire la privacy del personale e pertanto non riporta i nominativi del personale. La RSU potrà, al termine dell'a.s., richiedere i nominativi e i compensi del personale tutto, esclusivamente per la verifica dell'attuazione degli accordi stipulati con assunzione di piena responsabilità riguardo alla divulgazione di dati personali riservati.

Il Fondo per il salario accessorio a.s. 2020/2021 è stato assegnato dal MIUR con Nota prot. n. 23072 del 30.09. 2020 ed ammonta complessivamente ad € 102.834,44.  
Come comunicato dal DSGA, il fondo per la Contrattazione Integrativa d'Istituto per l'a.s. 2020/2021 è così costituito:

| FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA (FIS) A.S. 2020/21                             |     |
|---|-----|
| Numero punti di erogazione  | 2   |
| Numero addetti in organico di Diritto: Secondaria 2° grado                  | 152 |
| Numero addetti in organico di Diritto: A.T.A. (DSGA Escluso)                | 34  |
| Numero docenti in organico di Diritto (solo Istituti secondari di 2° grado) | 118 |

| RIEPILOGO ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE A.S. 2020/2021 (Lordo Dipendente) |                       |
|--|-----------------------|
| VOCE   | BUDGET A.S. 2020/2021 |
| FIS addetti  | € 40.925,50           |
| FIS doc _2° grado  | € 29.126,98           |
| FUNZIONI STRUMENTALI   | € 4.728,19            |
| INCARICHI SPECIFICI A.T.A.   | € 3.881,43            |
| ORE ECC. PER SOST. DOC. ASSENTI  | € 4.203,80            |
| AEREE A RISCHIO ART 9 CCNL   | € 1.538,53            |
| ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA                                 | € 2.514,28            |
| VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO                                      | € 15.915,73           |

| <b>ECONOMIE ANNO PRECEDENTE (Lordo Dipendente)</b>    |                    |
|---|--------------------|
| ECONOMIE FIS ATA                                      | € 0                |
| ECONOMIE FIS DOCENTI                                  | € 15.002,86        |
| Attività Complementari di Educazione Fisica           | € 525,24           |
| Ore Eccedenti   | € 2.359,26         |
| <b>TOTALE ECONOMIE DA RIPORTARE IN CONTRATTAZIONE</b> | <b>€ 17.887,36</b> |

| <b>RIPARTIZIONE FIS</b>                        |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
| <b>FIS COMPLESSIVO CONTRATTABILE</b>           | <b>€ 70.052,48 - a.s.20/21-</b>  |                                  |
| <b>ECONOMIE SOLO DOCENTI</b>                   | <b>€ 17.887,36 – a.s. 19/20</b>  |                                  |
| <b>VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO</b> | <b>€ 15.915,73 – a.s. 20/21</b>  |                                  |
| <b>PARTE CONTRATTABILE</b>                     | <b>€ 70.052,48 per tutti gli addetti</b><br><b>€ 17.887,36 economie soli docenti</b><br><b>€ 15.915, 73 val. del pers. Scolastico</b><br><b>€ 103.855,57</b> | <b>+</b><br><b>+</b><br><b>=</b> |

**Organico di Diritto:**

Docenti: 118

ATA: 34

Totale Addetti (Docenti + ATA): 152

**INDENNITA' DIREZIONE D.S.G.A. € 5.310,00**

**INDEN. DIREZ. SOST. D.S.G.A. € 442,50 (PER 30 GG. PRESUNTI DI ASSENZA)**

**PERTANTO DAI COMPLESSIVI € 70.052,48 VENGONO DETTRATTI € 29.126,98E LE QUOTE D'INDENN. DIR. D.S.G.A. E SOT. D.S.G.A. E SUCCESSIVAMENTE**

**APPLICATA LA PROPORZIONE TRA PERSONALE DOCENTE E PERSONALE ATA  
QUOTA FIS DA CONSIDERARE PER APPLICARE LA PROPORZIONE:**

|                               |                    |
|-------------------------------|--------------------|
| FIS TOTALE                    | € 70.052,48 -      |
| FIS DOC _2° GRADO             | € 29.126,98 -      |
| INDENNITA' DIREZIONE D.S.G.A. | € 5.310,00 -       |
| INDEN. DIREZ. SOST. D.S.G.A.  | € 442,50 =         |
| <b>TOTALE</b>                 | <b>€ 35.173,00</b> |

|  |   |
|--|---|
| ATA: $34 \times 100 : 152 = 22,37$ (22%) | DOCENTI: $118 \times 100 : 152 = 77,63$ (78%) |
|--|---|

|                   |   |             |
|-------------------|---|-------------|
| QUOTA DOCENTI 78% | = | € 27.434,94 |
| QUOTA ATA 22%     | = | € 7.738,06  |

➤ **SI PROPONE DI DESTINARE € 4.126,98 DELLA QUOTA FIS DOCENTI SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE AL PERSONALE ATA CHE SUPPORTERA' LE ATTIVITA' AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE. SU DETTA SOMMA SARÀ REMUNERATA ANCHE LA REPERIBILITÀ PER I SISTEMI DI SORVEGLIANZA NEI 2 PLESSI CON RELATIVI ADEMPIMENTI RESTANO DESTINATE AL SOLO PERSONALE DOCENTE € 25.000,00.**

➤ TOTALE FIS DOCENTI DISPONIBILE PER CONTRATTAZIONE AL NETTO DELLA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE SCOLASTICO

$$€ 27.434,94 + € 17.887,36 + € 25.000 = € 70.322,30$$

➤ TOTALE FIS ATA DISPONIBILE PER CONTRATTAZIONE AL NETTO DELLA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE SCOLASTICO

$$€ 7.738,06 + € 4.126,98 = € 11.865,04$$

- **RIPARTIZIONE DEL FONDO VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SECONDO IL RIFORMATO ART. 25 DEL CONTRATTO D'ISTITUTO 2018/21**

|   |                    |
|---|--------------------|
| <b>VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO – a.s. 20/21</b> | <b>€ 15.915,73</b> |
|---|--------------------|

|  |   |
|--|---|
| ATA: $34 \times 100 : 152 = 22,37$ (22%) | DOCENTI: $118 \times 100 : 152 = 77,63$ (78%) |
|--|---|

|                   |   |             |
|-------------------|---|-------------|
| QUOTA DOCENTI 78% | = | € 12.414,27 |
| QUOTA ATA 22%     | = | € 3.501,46  |

TOTALE FIS DOCENTI DISPONIBILE PER CONTRATTAZIONE  
 € 70.322,30 + € 12.414,27 = **€ 82.736,57**

TOTALE FIS ATA DISPONIBILE PER CONTRATTAZIONE  
 € 11.865,04 + € 3.501,46 = **€ 15.366,50**

I residui del FIS Docenti, area a rischio, confluiscono nella parte FIS destinata ai docenti; i residui delle attività complementari di educazione fisica vengono attribuiti con la stessa destinazione. I residui del FIS ATA e incarichi specifici confluiscono nella parte FIS destinata al personale ATA.

Pertanto le disponibilità finanziarie disponibili sono:

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>Quota complessiva DOCENTI da trattare</b>       | <b>€ 82.736,57</b> |
| <b>Quota complessiva ATA da trattare</b>           | <b>€ 15.366,50</b> |
| <b>Funzioni strumentali</b>                        | <b>€ 4.728,19</b>  |
| <b>Attività complementari di educazione fisica</b> | <b>€ 2.514,28</b>  |
| <b>Aree a rischio</b>                              | <b>€ 1.538,53</b>  |
| <b>Quota ore eccedenti</b>                         | <b>€ 4.203,80</b>  |
| <b>Incarichi specifici ATA</b>                     | <b>€ 3.881,43</b>  |

## DOCENTI

### a) SUPPORTO ATTIVITA' ORGANIZZATIVE

| Figura  | Importo €                       | N° Docenti / Ore | Totale € |
|---|---------------------------------|------------------|----------|
| Collaboratori Dirigente Scolastico ex art. 88 CCNL 2007   | 3.000                           | 2                | 6.000    |
| Referente/i per l'attuazione del PTOF., rapporti alunni e famiglie, gestione supplenze brevi, esami integrativi, sostituzione ds durante le attività didattiche | 3000                            | 1                | 3000     |
| Responsabili di plesso (nel plesso De Giorgio la funzione è condivisa)  |                                 | 3*               | 2500     |
| Supporto/i alle attività collegiali, gestione qualifiche e corsi ex. terza area   | 2500                            | 1                | 2500     |
| Supporto/i Gestione software uffici, anche per attività a distanza  | 1200                            | 1                | 1200     |
| Orario "DA VINCI"   | 2500                            | 1                | 2500     |
| Orario "DE GIORGIO"   | 800                             | 1                | 800      |
| 1° Referente Covid  | 800                             | 1                | 800      |
| 2° Referente Covid  | 500                             | 1                | 500      |
| Supporto alla gestione dei ricorsi  | 500                             | 1                | 500      |
| Coordinatore gruppo di lavoro neo immessi in ruolo  | 600                             | 1                | 600      |
| Gruppo organizzazione istituzionale adattamenti COVID e prevenzione contagio, aa.ss. 2019-2020, 2020-2021   |                                 | 10**             | 5910     |
|   | <b>Totale docenti coinvolti</b> | <b>20/26</b>     |          |
| <b>Totale Attività Organizzativa € 26.810</b>   |                                 |                  |          |

\*Responsabili di plesso (nel plesso De Giorgio la funzione è condivisa):

| N. DOCENTI    | IMPORTI IN EURO | IMPORTO IN EURO TOTALE |
|---------------|-----------------|------------------------|
| 2             | 800             | 1600                   |
| 1             | 900             | 900                    |
| <b>TOTALE</b> |                 | <b>2500</b>            |

\*\* Gruppo organizzazione istituzionale adattamenti COVID e prevenzione contagio, aa.ss. 2019-2020, 2020-2021.

| N. DOCENTI    | IMPORTI IN EURO | IMPORTO IN EURO TOTALE |
|---------------|-----------------|------------------------|
| 5             | 860             | 4300                   |
| 3             | 200             | 600                    |
| 1             | 510             | 510                    |
| 1             | 500             | 500                    |
| <b>TOTALE</b> |                 | 5910                   |

### b) SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DIDATTICHE

| Figura   | Importo € | N° Docenti / Ore | Totale € |
|--|-----------|------------------|----------|
| Coordinatori di Classe (Art. 88, comma 2, lett. k)     | 400,00    | 42               | 16.800   |
| Vicecoordinatori di classe (Art. 88, comma 2, lett. k) | 90,00     | 42               | 3.780    |
| Responsabili di dipartimento                           | 250,00    | 8                | 2.000    |
| Centro Scolastico Sportivo                             | 150,00    | 1                | 150      |
| Animatore Digitale                                     | 1.000,00  | 1                | 1.000    |
| Team animazione digitale-supporto alla DDI             | 17,50     | 172 h            | 3.010    |
| Coordinatori educazione civica                         | 100,00    | 41               | 4.100    |
| Responsabili dei Laboratori                            | 100,00    | 25               | 2.500    |
| Tutor docenti neoimmessi in ruolo                      | 210,00    | 4                | 840      |
| <b>Totale Attività Organizzativa € 34.180</b>          |           |                  |          |

### c) SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

| Figura                               | Importo € | N° Docenti / Ore | Totale € |
|--------------------------------------|-----------|------------------|----------|
| Responsabili Integrazione Disabili   | 900,00    | 1                | 900      |
| Attività di tutoring e di mentoring  | 150,00    | 17               | 2.550    |
| Disponibilità sostituzioni prima ora | 250,00    | 1                | 250      |
| <b>Totale Progetti € 3.700</b>       |           |                  |          |

d) PROGETTI E ATTIVITA' DI ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA NON CURRICOLAREE FORMAZIONE DOCENTI

| Progetto/ATTIVITÀ                                   | Ore Previste                     | Docenti Coinvolti | Totale € |
|---|----------------------------------|-------------------|----------|
| Conoscere per scegliere "Orientamento" (IN ENTRATA) | 300                              | tutti             | 5250     |
| Giochi della Chimica 2019                           |                                  | 2                 | 350      |
| DID CON GOOGLE JAMBOARD                             | 2<br>organizzazione<br>4 docenza | 30                | 175      |
| WEB BUILDING  | 10                               | 1                 | 175      |
| CISCO NET ACADEMY                                   | 20                               | 4                 | 350      |
| SITO WEB ISTITUZIONALE                              | 20                               | 1                 | 350      |
| Ore di formazione docenti eccedenti le 12 ore       |                                  | 80                | 4000     |
| <b>Totale Progetti € 10.650</b>                     |                                  |                   |          |

e) ATTIVITA' D'INSEGNAMENTO (CORSI DI RECUPERO, SPORTELLI DIDATTICI)

| Figura            | Importo | N° Docenti / Ore | Totale €   |
|-------------------|---------|------------------|------------|
| Corsi di recupero |         |                  | € 7.396,57 |

f) TUTOR DOCENTI IN FORMAZIONE IN CONVENZIONE CON L'UNIVERSITA'

| Figura                   | Importo | N° Docenti / Ore | Totale € |
|--------------------------|---------|------------------|----------|
| DOCENTE TUTOR            | € 230 * | 1                | 230      |
| AA per gestione pratiche | € 40 *  | 1                | 40       |

Importi a valere sui fondi erogati dall'Università convenzionata che non hanno incidenza sul FIS

**TOTALI DOCENTI € 82.736,57**

L'importo relativo ai compensi per le funzioni strumentali andrà suddiviso in parti uguali tra le diverse funzioni deliberate dal Collegio Docenti.

Per tutto quanto concerne il PCTO il compenso, per i docenti incaricati quali tutor scolastici, è proporzionato al finanziamento ottenuto rimanendo nei criteri fissato a quanto stabilito nel corso del precedente a.s..

**ATA**  
**PERSONALE A.T.A.**

**Personale beneficiario di posizioni economiche ex art.2 ex art.7**

Si rappresenta che sono affidati i compiti di seguito descritti al personale beneficiario delle posizioni economiche ex art.2, 2<sup>a</sup> posizione economica, secondo l'Accordo Nazionale del 12 Marzo 2009 e ex art. 7, CCNL 2004-2005 del 10 maggio 2006.

| QUALIFICA                 | POSIZIONE ECONOMICA      | INCARICO ASSEGNATO   |
|---------------------------|--------------------------|--|
| ASSISTENTE AMMINISTRATIVO | 2 <sup>a</sup> posizione | Sostituzione del DSGA in caso di assenza o impedimento - collaborazione diretta con il DSGA per l'attività contabile e supporto al DSGA inc. per predisposizione P.A. e Consuntivo.  |
| ASSISTENTE TECNICO        | 2 <sup>a</sup> posizione | Referente per l'attività di manutenzione straordinaria area fisica – Gestione e custodia del materiale di consumo lab. Fisica<br>- Coordina le operazioni di stoccaggio dei rifiuti tossici e nocivi lab. chimica e fisica<br>– Tenuta del registro dei materiali e coordinamento stoccaggio e smaltimento.Supporto per le giornate di orientamento. |
| ASSISTENTE TECNICO        | 1 <sup>a</sup> posizione | Referente per l'attività di manutenzione straordinaria area chimica – Gestione e custodia del materiale di consumo chimica., stoccaggio dei rifiuti.<br>Supporto per le giornate di orientamento.  |
| ASSISTENTE TECNICO        | 1 <sup>a</sup> posizione | Referente per l'attività di manutenzione straordinaria laboratori di meccanica - Collaborazione con l'ufficio tecnico per predisposizione piani acquisti, richieste preventivi, stesura prospetti comparativi, rapporti con la Provincia.<br>Supporto per le giornate di orientamento.   |
| ASSISTENTE TECNICO        | 1 <sup>a</sup> posizione | Referente per l'attività di manutenzione straordinaria laboratori assegnati – manutenzione aree verdi dell'IstitutoSupporto per le giornate di orientamento.   |
| COLLABORATORE SCOLASTICO  | 1 <sup>a</sup> posizione | Assolvimento dei compiti legati all'assistenza alla persona, all'assistenza di base agli alunni diversamente abili.Collaborazione con il personale docente per gli spostamenti degli alunni in situazione di handicap dall'esterno all'interno della scuola e viceversa.   |
| COLLABORATORE SCOLASTICO  | 1 <sup>a</sup> posizione | Assolvimento dei compiti legati all'assistenza alla persona, all'assistenza di base agli alunni diversamente abili. Funzioni di supporto all'attività amministrativa e all'attività didattica – gestione fotocopie   |
| COLLABORATORE SCOLASTICO  | 1 <sup>a</sup> posizione | Esegue interventi di piccola manutenzione su richiesta dell'Ufficio tecnico. Assolvimento dei compiti legati all'assistenza alla persona in caso di necessità e spostamenti degli alunni in situazione temporanea di inabilità   |
| COLLABORATORE SCOLASTICO  | 1 <sup>a</sup> posizione | - Gestione primo soccorso - In accordo con le squadre di primo soccorso, fornisce attività di prima assistenza in attesa dell'intervento specialistico. Cura la verifica periodica di giacenza e scadenza del materiale di primo soccorso.<br>– referente uffici di segreteria   |
| COLLABORATORE SCOLASTICO  | 1 <sup>a</sup> posizione | Assolvimento dei compiti legati all'assistenza alla persona, all'assistenza di base agli alunni diversamente abili. Collaborazione con il personale docente per gli spostamenti degli alunni in situazione di handicap dall'esterno all'interno della scuola e viceversa.  |
| COLLABORATORE SCOLASTICO  | 1 <sup>a</sup> posizione | Collaborazione con uffici di presidenza e segreteria su richiesta del personale amm.vo,archivia e/o ricerca la documentazione nell'archivio  |

| Personale A.T.A.                                     | UNITA' | ORE | TOTALE             |
|--|--------|-----|--------------------|
| <b>INCARICHI SPECIFICI</b>                           |        |     |                    |
| ASSISTENTI AMMINISTRATIVI                            | 3      |     | € 3.881,43         |
| ASSISTENTI TECNICI                                   | 1      |     |                    |
| COLLABORATORI SCOLASTICI                             | 3      |     |                    |
| <b>INCARICHI AGGIUNTIVI</b>                          |        |     |                    |
| ASSISTENTI AMMINISTRATIVI                            | 5      |     | € 4.250,00         |
| ASSISTENTI TECNICI                                   | 9      |     | € 5.200,00         |
| COLLABORATORI SCOLASTICI                             | 5      |     | € 1.700,00         |
| <b>ATTIVITA' AGGIUNTIVE OLTRE L'ORARIO D'OBBLIGO</b> |        |     |                    |
| ASSISTENTI AMMINISTRATIVI                            |        |     | € 725,00           |
| ASSISTENTI TECNICI                                   |        |     | € 500,00           |
| COLLABORATORI SCOLASTICI                             |        |     | € 791,50           |
| <b>SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI</b>                 |        |     |                    |
| ASSISTENTI AMMINISTRATIVI                            | 7      |     | € 700,00           |
| COLLABORATORI SCOLASTICI                             | 15     |     | € 1.500,00         |
| <b>TOTALE</b>  |        |     | <b>€ 15.366,50</b> |

| <b>INCARICHI SPECIFICI PERSONALE A.T.A. Totale € 3.881,43</b> |   |
|---|---|
| QUALIFICA   | COMPITI   |
| Assistente amm.vo   | Gestione ricostruzioni di carriera e progressioni di carriera (con priorità per il personale pensionando da ultimare in tempo utile per la definizione dell'accesso a pensione) per un totale di almeno 25 tra ricostruzioni e progressioni |
| Assistente amm.vo   | Gestione contratti e VSG rapporti di lavoro in cooperazione applicativa; attività di coordinamento con l'area contabilità per la liquidazione delle ferie e per le richieste di assegni familiari   |
| Assistente amm.vo   | Collaborazione e sostituzione ufficio protocollo in caso di assenza del personale addetto - organizzazione di un nuovo ufficio per la didattica nel plesso De Giorgio   |
| Assistente tecnico  | Interventi di piccola manutenzione (anche sede "de Giorgio") Custodia del materiale di consumo lab. assegnati.<br>Supporto per le giornate di orientamento.   |
| collaboratore scolastico                                      | Attività di supporto al funzionamento dei laboratori e piccola manutenzione Collaborazione allo smaltimento di arredi e macchine da dismettere  |
| collaboratore scolastico                                      | Servizio esterno  |
| collaboratore scolastico                                      | Collaborazione con la vicepresidenza per la gestione interna delle sostituzioni del personale docente e di ogni altra comunicazione, gestione fotocopie.  |

## INCARICHI AGGIUNTIVI

| <b>Assistenti Amministrativi totale € 5.675,00</b> |   | UNITÀ   | IMPORTO PER UNITA' O FORFETTARIO DA RIPARTIRE € | IMPORTI TOTALI LORDO DIP. € |
|--|---|---------|---|-----------------------------|
|  | Sostituzione colleghi assenti   | 7       | 100   | 700                         |
|  | Responsabile antifurto/chiamata vigilanza                                     | 1       | 1000  | 1000                        |
|  | Attività aggiuntive oltre l'orario di obbligo                                 | 8 (50h) | 725   | 725                         |
|  | Implementazione e predisposizione atti per TFS con INPS (passweb)             | 1       | 900   | 1200                        |
|  |   | 1       | 300   |                             |
|  | Revisione Inventario e gestione patrimonio beni mobili scuola                 | 1       | 650   | 650                         |
|  | Gestione magazzino, monitoraggio/approvvigionamento DPI                       | 1       | 600   | 600                         |
|  | Gruppo di lavoro adeguamento Covid  | 1       | 800   | 800                         |
| <b>Assistenti Tecnici totale € 5.700,00</b>        |   | UNITÀ   | IMPORTO PER UNITA' O FORFETTARIO DA RIPARTIRE € | IMPORTI TOTALI LORDO DIP. € |
|  | Attività aggiuntive oltre l'orario di obbligo                                 | 9       | 500   | 500                         |
|  | Elaborazione e verifica dati patrimonio                                       | 1       | 500   | 500                         |
|  | Supporto gestione software segreteria   | 1       | 500   | 500                         |
|  | Collaborazione segreteria per supporto alla valutazione graduatorie e ricorsi | 1       | 500   | 500                         |
|  | Piccola manutenzione arredi scolastici  | 2       | 350   | 1400                        |
|  |   | 1       | 700   |                             |
|  | Coadiuvante sorveglianza ingresso alunni anti-contagio                        | 1       | 400   | 400                         |
|  | Gruppo di lavoro adeguamento Covid  | 1       | 1200  | 1900                        |
|  |   | 1       | 700   |                             |
| <b>Collaboratori Scolastici totale € 3.991,50</b>  |   | UNITÀ   | IMPORTO PER UNITA' O FORFETTARIO DA RIPARTIRE € | IMPORTI TOTALI LORDO DIP. € |
|  | Sostituzione Colleghi assenti solo per prestazioni effettivamente rese        | 15      | 100   | 1500                        |
|  | Reperibilità per chiusura scuola  | 1       | 200   | 200                         |
|  | Attività aggiuntive oltre l'orario di obbligo                                 | 15      | 791,50  | 791,50                      |
|  | Sostituzione Servizi esterni  | 1       | 150   | 150                         |
|  | Collaborazione manutenzione esterna e pulizia giardino De Giorgio             | 1       | 650   | 650                         |
|  | Supporto ufficio di segreteria e presidenza Da Vinci                          | 1       | 400   | 400                         |
|  | Supporto uffici De Giorgio  | 1       | 300   | 300                         |
| <b>Totale incarichi aggiuntivi ATA € 15.366,50</b> |   |         |   |                             |

Qualora risultassero economie per le attività aggiuntive oltre l'orario di obbligo per singolo profilo le stesse potranno essere utilizzate per finanziare in misura proporzionale rispetto al numero di ore già previste le attività in cui sono impegnati gli altri profili professionali.

Per la sostituzione dei colleghi assenti l'importo corrispondente sarà ricalcolato tenendo conto delle effettive presenze.

Si precisa, infine, che i compensi previsti in questa fase potrebbero non coincidere con quanto effettivamente pagato che è direttamente commisurato al servizio effettuato.

Lanciano, 09/04/2021

L'intesa viene sottoscritta tra:

**PARTE PUBBLICA**

Il Dirigente Scolastico: Dott.ssa Maria Patrizia Costantini

**PARTE SINDACALE**

**LA RSU**

DI NUNZIO Giuseppe

GRECO Cristina

PINO Domenico

**I rappresentanti sindacali**

CISL: Sig. Davide DESIATI

CGIL: Sig. Lorenzo DI LEGGE

SNALS: Sig. Nicola MASTRANGELO